

ANSÖKAN

## Överföring av abonnemang och faktura

**Ansökan avser överföring av faktura från:**

- Fastighetsägare till hyresgäst/bostadsrättsinnehavare  
 Byte av hyresgäst/bostadsrättsinnehavare  
 Hyresgäst/bostadsrättsinnehavare till fastighetsägare

**Ansökan avser följande fastighet**

Fastighetsbeteckning	Se faktura för korrekt beteckning
Adress	
Postadress	
Datum för överföring **	

**Uppgifter om fastighetsägare**

Fastighetsägare	
Personnr/org.nr	
Adress	
Postadress	
Telefon dagtid	Mobiltelefon *
E-post *	

**Uppgifter om nuvarande hyresgäst/bostadsrättsinnehavare**

Namn	
Personnr/org.nr	
Adress	
Postadress	
Telefon dagtid	Mobiltelefon *
E-post *	

*Fortsättning på nästa sida*

## Uppgifter om ny hyresgäst/bostadsrättsinnehavare

Namn		
Personnr/org.nr		
Adress		
Postadress		
Telefon dagtid	Mobiltelefon *	
E-post *		

\* Ej obligatoriska uppgifter \*\* Kretslopp Sydost har rätten att efter prövning ändra datum för överföring av abonnemang och faktura.

## Abonnemang

### Hämtning av hushållsavfall helår

- Hämtning var 14:e dag (26 tillfällen per år)  
 Hämtning var 4:e vecka (13 tillfällen per år)

### Hämtning av hushållsavfall säsong

Alternativet endast möjligt på adress utan mantalsskriven person

- Tömning var 14:e dag, maj-september (elva tömningar/säsong)  
 Tömning var 4:e vecka, maj-september (fem tömningar/säsong)  
 Tömning var 14:e dag, juni-augusti (sex tömningar/säsong)  
 Tömning var 4:e vecka, juni-augusti (tre tömningar/säsong)

### Kärlstorlek

För priser se [www.kretsloppsydost.se](http://www.kretsloppsydost.se), eller kontakta Kretslopp Sydosts kundservice

- 140 liter  190 liter  370 liter  660 liter

### Ofullständig ansökan returneras.

Med min underskrift försäkrar jag att lämnade uppgifter är sanna. Kretslopp Sydost hanterar alla personuppgifter enligt dataskyddsförordningen, även kallad GDPR (General Data Protection Regulation)

Datum .....

Datum .....

.....  
Namnunderskrift fastighetsägare

.....  
Namnunderskrift hyresgäst/bostadsrättsinnehavare

.....  
Namnförtydligande fastighetsägare

.....  
Namnförtydligande hyresgäst/bostadsrättsinnehavare

## Regler vid överföring av abonnemang och faktura

**Kretslopp Sydosts avfallsföreskrifter som reglerar avfallsinsamlingen hos hushållen i Kretslopp Sydosts verksamhetsområde: Kalmar, Mörbylånga, Nybro, Oskarshamn, Torsås, Vetlanda, Sävsjö och Uppvidinge kommun.**

### Förutsättningar för överföring av faktura till fakturamottagare

- Med **fastighetsägare** avses den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.
- Med **fakturamottagare** avses den som enligt slutet avtal blir skyldig att betala de avgifter som gäller enligt den fastställda renhållningstaxan.
- Fastighetsägare eller den som istället för fastighetsägaren är skattskyldig för fastigheten ska erlägga angivna avgifter. Fakturamottagande kan efter skriftlig överenskommelse med Kretslopp Sydost överföras på fakturamottagaren.
- Avgiftsskyldigheten kvarstår hos fastighetsägaren.
- Fastställda avgifter betalas senast vid den tidpunkt som anges i fakturan.
- Fastighetsägare är skyldiga att hålla sig väl underrättade om gällande föreskrifter.
- Ändringen av fakturamottagare sker från den första dagen i månaden efter det att Kretslopp Sydost beviljat ansökan.
- Ändrade förhållanden ska omgående anmälas till Kretslopp Sydost.