

Plats och tid

Huvudkontor Moskogen, Kalmar 2024-11-15 klockan 09.30-11.14, ajournering 10.53-11.01.

Beslutande

Se sida 2

Övriga deltagare:

Förbundsdirektör Maria Schade, ekonomichef Mikael Svensson, verksamhetsutvecklare Peter Mellbo, Administrativt ledningsstöd Per Nygren och sekreterare Nina Hammarberg.

Paragrafer

§§ 33 - 51

Justeringens plats och tid

Digital justering vid den tid som redovisas på protokollets sista sida.

Anton Sejnehed (S)
Ordförande

Karl-Johan Bodell (S)
Justerare

Nina Hammarberg
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på Kretslopp Sydosts digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Förbundsdirektionen

Sammanträdesdatum: 2024-11-15

Anslaget sätts upp: 2024-11-22

Anslaget tas ned: 2024-12-16

Förvaringsplats för protokollet: Kretslopp Sydost Huvudkontor

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

Beslutande

Anton Sejnehed (S),
ordförande
Karl-Johan Bodell (S)
Per-Olof Johansson (S)
Ann Hammenholt (S)
Mats Olsson (KD)
Henrik Tvarnö (S)
2:e vice ordförande
Göran Häll (S)
Christina Lindqvist (KD),
1:e vice ordförande

Oskarshamn

Kalmar
Mörbylånga
Nybro
Torsås
Vetlanda

Sävsjö
Uppvidinge

Just sign

Utdragsbestyrkande

FASTSTÄLLD DAGORDNING §§ 33 -51

§	Rubrik	Sida
§ 33	Val av protokolljusterare	4
§ 34	Fastställande av dagordning	5
§ 35	Svar på medborgarförslag, 2023-11-17, angående period trädgårdsavfallsinsamling.	6
§ 36	Svar på medborgarförslag, 2024-01-22, Att Svea fastigheter tillhandahåller röda restavfallspåsar till sina hyresgäster utöver de gröna matavfallspåsarna.	7
§ 37	Svar på medborgarförslag, 2024-04-10, Städa upp runtom/bakom återvinningsstationen i Rinkabyholm, Dörbylundsvägen.	8
§ 38	Svar på medborgarförslag, 2024-04-15, Städa upp mer av avfallet på Färjestaden återvinningscentral.	9
§ 39	Svar på medborgarförslag, 2024-04-16, angående dokumentförstörare på återvinningsstation.	10
§ 40	Sammanträdesplan 2025	12
§ 41	Budget och verksamhetsplan för 2025	13
§ 42	Ekonomisk uppföljning	14
§ 43	Avfallsföreskrifter 2026	15
§ 44	Slutligt förslag på ny delegationsordning	17
§ 45	Översyn av förbundsdirektörens instruktion – uppdrag	19
§ 46	Gallring av registrerade pappershandlingar efter skanning till dokument- och ärendehanteringssystemet Platina.	20
§ 47	Godkännande av ny informationshanteringsplan.	22
§ 48	Avfall Sveriges årsmöte 2025.	24
§ 49	Yttrande Sävsjö kommun – motion "Återbruk av avfall"	25
§ 50	Yttrande Sävsjö kommun – motion "Avfall"	27
§ 51	Förbundsdirektören informerar	30

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 33

Val av protokolljusterare

Arbetsutskottets beslut

Efter uppropet utses Karl-Johan Bodell (S) att tillsammans med ordförande Anton Sejnehed (S) justera dagens protokoll.

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 34

Fastställande av dagordning

Arbetsutskottets beslut

Utskickad dagordning fastställs.

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 35

Svar på medborgarförslag, 2023-11-17, angående period trädgårdsavfallsinsamling

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Medborgarförslag 2023-11-17 avslås med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Ärendet

I ett medborgarförslag som inkom 2023-11-17 från Göran Johansson föreslås att tömning av trädgårdstunnor bör pågå tills alla löv fallit.

Förslagsställaren framför i sitt medborgarförslag att abonnemang för trädgårdsavfall bör förlängas från april till november. Tömningen borde pågå fastighetsnära tills alla löv har fallit och en viss tid därefter för att kunna samla upp alla löv. Förslagsställaren anser att det vore en bättre lösning än att abonnenter hänvisas till återvinningscentralerna.

Yttrande från verksamheten

Kretslopp Sydost tillhandahåller idag abonnemang för hämtning av trädgårdsavfall. Tjänsten finns tillgänglig mellan perioden april till och med november. Abonnenten kan välja på tömning var fjortonde dag eller var fjärde vecka.

Förslagsställarens förslag om en förlängd tömningssäsong anses vara olämplig med tanke på risken för fastfrysning i kärnen. Med anledning av risk för kyla och fastfrysning samt att service erbjuds på återvinningscentralerna föreslås medborgarförslaget avslås.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att Medborgarförslag 2023-11-17 avslås med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Dagens sammanträde

Ordförande Anton Sejnehed (S) föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. MBF 2023-11-17 Trädgårdsavfallsinsamling.pdf(24KSRR82-2) (0)

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 36

Svar på medborgarförslag, 2024-01-22, Att Svea fastigheter tillhandahåller röda restavfallspåsar till sina hyresgäster utöver de gröna matavfallspåsarna.

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Medborgarförslag 2024-01-22 besvaras med hänvisning till yttrandet från verksamheten.
2. Verksamheten får i uppdrag att kontakta fastighetsägaren för att se om det finns möjlighet att bistå med att få till stånd en lösning.

Ärendet

I ett medborgarförslag som inkom 2024-01-22 från Christina Ljung föreslås att Svea fastigheter tillhandahåller röda restavfallspåsar till sina hyresgäster utöver de Gröna matavfallspåsarna.

Förslagsställaren föreslår att det bör finnas en hållare för röda påsar bredvid hållaren för gröna i närområdet Marieholm, Dejegatan och Mellangatan i Oskarshamn. Förslagsställaren anser att påsar bör kunna hämtas i närområdet och att man inte ska behöva åka till återvinningscentralen för att hämta dessa. Förslagsställaren menar att servicen vore positiv för miljön.

Yttrande från verksamheten

Kretslopp Sydost tillhandahåller idag röda och gröna påsar till abonnenter i medlemskommunerna. Den gröna påsen ska användas till matavfall och den röda påsen till restavfall. Abonnenter kan slänga sitt restavfall i egna påsar som inte är gröna.

För boende i flerfamiljshus är ansvaret för utdelning av påsar fastighetsägarens. Kretslopp Sydost förser fastighetsägaren med påsar utifrån dennes beställning. Varje fastighetsägare bestämmer hur påsar ska tillhandahållas till hyresgästerna.

Medborgarförslaget föreslås därför inte att genomföras. Kretslopp Sydost föreslås ta kontakt med fastighetsägaren för att se om det finns möjlighet att bistå för att få till stånd en lösning.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att:

1. Medborgarförslag 2024-01-22 besvaras med hänvisning till yttrandet från verksamheten.
2. Verksamheten får i uppdrag att kontakta fastighetsägaren för att se om det finns möjlighet att bistå med att få till stånd en lösning.

Dagens sammanträde

Ordförande Anton Sejneshed (S) föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 2. MBF 2024-01-22 Röda restavfallspåsar Svea fastigheter, Oskarshamn.pdf(24KSRR89-1) (0)

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 37

Svar på medborgarförslag, 2024-04-10, Städa upp runtom/bakom återvinningsstationen i Rinkabyholm, Dörbylundsvägen.

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Medborgarförslag 2024-04-10 avskrivs med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Ärendet

I ett medborgarförslag som inkom 2024-04-10 från Maja Olsson föreslås att städa upp runt om/bakom återvinningsstationen i Rinkabyholm, Dörbylundsvägen.

Förslagsställaren har inkommit med synpunkter på att det ligger väldigt mycket skräp bakom planket till återvinningsstationen på Dörbylundsvägen i Rinkabyholm.

Yttrande från verksamheten

Medborgarförslaget som har kommit in är att betraktas som en synpunkt. Kretslopp Sydost har vid kännedom om situationen agerat genom registrera avvikelse för åtgärd av entreprenören. Åtgärden har återkopplats till förslagsställaren.

Synpunkter på städning vid återvinningstationer är återkommande och ska rapporteras via sopor.nu alternativt via Kretslopp Sydosts kundservice. I det aktuella fallet har förslagsställaren sänt ett medborgarförslag. Med anledning utav förslagets karaktär är det att betrakta som en synpunkt och förslaget är därför att medborgarförslaget

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att Medborgarförslag 2024-04-10 avskrivs med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Dagens sammanträde

Ordförande Anton Sejnehed (S) föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 3. MBF 2024-04-10, Nedskräpning Rinkabyholms återvinningsstation, Dörbylundsvägen.pdf(24KSRR22-2) (0)

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 38

Svar på medborgarförslag, 2024-04-15, Städa upp mer av avfallet på Färjestaden återvinningscentral.

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Medborgarförslag 2024-04-15 avskrivs med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Ärendet

I ett medborgarförslag som inkom 2024-04-15 från Bertil Lind föreslås att det städas mer på återvinningsstationen i Färjestaden.

Förslagsställaren framför i sitt medborgarförslag att han besökt en återvinningsstation i Färjestaden och anser att det var skräpigt och ska städas mer. Av förslaget framgår att det är den bemannade återvinningscentralen som åsyftas.

Yttrande från verksamheten

Medborgarförslaget som har kommit in är att betraktas som en synpunkt. Kretslopp Sydost har vid kännedom om situationen agerat genom registrera avvikelse för åtgärd av entreprenören. Åtgärden har återkopplats till förslagsställaren.

Synpunkter på städning vid återvinningstationer och återvinningscentraler är återkommande och ska rapporteras via sopor.nu, via Kretslopp Sydosts kundservice eller framföras till personal på återvinningscentralen. I det aktuella fallet har förslagsställaren sänt ett medborgarförslag. Med anledning utav förslagets karaktär är det att betrakta som en synpunkt och förslaget är därför att medborgarförslaget avskrivs.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att Medborgarförslag 2024-04-15 avskrivs med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Dagens sammanträde

Ordförande Anton Sejnehed (S) föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 4. MBF 2024-04-15, Städa upp mer av avfallet på Färjestaden återvinningscentral.pdf(24KSRR87-1) (0)

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 39

Svar på medborgarförslag, 2024-04-16, angående dokumentförstörare på återvinningsstation

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Medborgarförslag 2024-04-16 avslås med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Ärendet

I ett medborgarförslag som inkom 2024-04-16 från Henrik Kero föreslås att det ska införas dokumentförstörare på återvinningsstationer, eventuellt med avgift för varje användning.

Förslagsställaren menar att det kan vara bra att erbjuda en dokumentförstörare som service vid återvinningsstationer. Privatpersoner och mindre företag ska mot en mindre avgift kunna använda en automat som strimlar dokumenten och pressar dessa till en bal.

Yttrande från verksamheten

I Sverige är returpapper ett kommunalt ansvar. Ansvaret avser insamling och bortskaffning av returpapper. Kretslopp Sydost har genom förbundsordningen det kommunala ansvaret för returpapper i medlemskommunerna.

Det kommunala ansvaret för returpapper omfattar inte att erbjuda hushåll eller företag dokumentförstöring innan avfallet bortskaffas. Om någon anser att dokument av sekretess eller annat skäl behöver förstöras innan insamling så är det den enskildes ansvar.

Kretslopp Sydost har rätt att erbjuda tjänsten om dokumentförstörning, även om lagen inte kräver det. Förslagsställaren föreslår att det ska finnas dokumentförstörare på återvinningsstationerna. I Kretslopp Sydost finns idag 112 återvinningsstationer fördelat på åtta medlemskommuner. Att vid samtliga dessa erbjuda service i form av dokumentförstörning skulle leda till en fördyring av verksamheten och tjänsten får anses vara svår att finansiera via en taxa för de som använder tjänsten. Troligen skulle tjänsten behöva finansieras via taxekollektivet i sin helhet.

Kretslopp Sydost har också 11 återvinningscentraler, fyra självservice återvinningscentraler samt en mobil återvinningscentral som stannar på 9 platser under året. Att via denna struktur erbjuda tjänsten skulle också innebära en relativt stor utbyggnad av en tjänst. Även här anses det svårt att se att tjänsten skulle finansiera sig.

Behovet av dokumentförstörning är inte utrett, men förbundet har inte tidigare tagit emot en sådan mängd förslag eller synpunkter att det anses vara en större efterfrågan på tjänsten.

Med bakgrund av ovan föreslås att medborgarförslaget avslås.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att Medborgarförslag 2024-04-16 avslås med hänvisning till yttrandet från verksamheten.

Dagens sammanträde

Ordförande Anton Sejnehed (S) föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 5. MBF 2024-04-16 Dokumentförstörare på återvinningsstationer.pdf(24KSRR88-1) (0)

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 39 fortsättning

Skickas till
Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 40

Sammanträdesplan 2025

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Förbundsdirektionen fastställer sammanträdesplanen för 2025 för direktionen samt dess arbetsutskott enligt förslaget.
2. Förbundsdirektionen ger förbundsdirektören i uppdrag att planera för en studieresa under hösten 2025.

Ärendet

Förbundsdirektionsmöten börjar klockan 10:00.

Arbetsutskottets möten och styrelsemöten i Moskogen Miljö AB hålls som regel på Kretslopp Sydosts huvudkontor på Moskogen och börjar klockan 09:30.

Sammanträdesplanen har utökats med ytterligare ett sammanträde i september. Sammanträdet har tillkommit för att tidigarelägga beslut om taxor för att respektive medlemskommun ska få mer tid för att anta direktionens förslag på taxor.

Direktionen har under tidigare år gjort studieresa hos andra inom avfallsbranschen för att inspireras och utvecklas. Direktionens studieresa 2025 föreslås genomföras under hösten.

Sammanträden direktionen 2025:

Fredagen 21 mars
Fredagen 23 maj
Fredag 26 september
Fredagen 17 oktober
Fredagen 28 november

Sammanträden arbetsutskottet & styrelsen Moskogen Miljö AB 2025:

Fredagen 7 mars
Fredagen 9 maj
Fredagen 12 september
Fredagen 3 oktober
Onsdag 12 november

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att:

1. Förbundsdirektionen fastställer sammanträdesplanen för 2025 för direktionen samt dess arbetsutskott enligt förslaget.
2. Förbundsdirektionen ger förbundsdirektören i uppdrag att planera för en studieresa under hösten 2025.

Dagens sammanträde

Förbundsdirektör Maria Schade föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Förbundsordningen
Förbundsdirektionens arbetsordning

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 41

Budget och verksamhetsplan för 2025

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsledningen

Förbundsledningen beslutar att fastställa budget och verksamhetsplan för 2025 i enlighet med verksamhetens förslag.

Ärendet

I bilaga 6 framgår förbundsledningens förslag till budget 2025, plan 2026 samt 2027 med verksamhets- och finansiella mål. Bilagan innehåller också förslag till investerings- och likviditetsplan för perioden 2025 till 2027. Budgeten är balanserad.

Budgeten är gjord utifrån att taxor för insamling av hushållsavfall förblir oförändrade jämfört med 2024. Dock sker vissa justeringar gällande insamling av fastighetsnära trädgårdsinsamling, slam, fett och latrin, vilket görs för att få kostnadstäckning. Under 2025 budgeteras även merkostnader i form av årliga indexhöjningar av leverantörsavtal, löneökningar enligt avtal samt att nivåerna för drivmedel ligger kvar på nuvarande nivåer. Delar av kostnaderna beräknas kunna täckas genom effektiviseringar och besparingar i organisationen. Avgifter för avsättning till förbränning beräknas på samma förbränning och samma intäkter på träavfall och skrot beräknas också täcka de ökade kostnaderna.

Kommande planperioder för 2026 och 2027 beräknas med nuvarande verksamhet som grund. Därtill har förändringar gjorts för att inkludera införande av fyrfackskärlinsamling. Förändringen till insamling i egen regi för kommunerna Sävsjö, Uppvidinge och Vetlanda är också inkluderat för dessa perioder.

Investeringsbehovet för planperiodens tre år beräknas till 460,8 Mkr eller 153,6 Mkr per år i genomsnitt och beräknas till största del finansieras genom lån. Nivån på lånat belopp beräknas till totalt 395 Mkr vid utgången av treårsperioden varav 285 Mkr är nyteckning av lån.

Bakgrund

Kommunallagen kap 8 §§ 4–5, Förbundsordning § 15

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsledningen och ekonomichefen föreslås att förbundsledningen beslutar att fastställa budget och verksamhetsplan för 2025 i enlighet med verksamhetens förslag.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Mikael Svensson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsledningens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 6. Budget 2025 Kretslopp Sydost med koncern
Bilaga 7. Förslag till Verksamhetsplan 2025

Skickas till

Förbundsledningen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 42

Ekonomisk uppföljning

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Presentation av senaste fastställt månadsbokslut.

Bakgrund

Ekonomisk rapportering görs vid varje möte med arbetsutskottet.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören och ekonomichefen föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Mikael Svensson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Septembers resultat presenterades, vilket för koncernen uppgår till +1,6 mkr motsvarande 0,5 mkr bättre än budget. Intäkterna för återvunnet material är likt tidigare månader högre än budget och för september är det +0,8 mkr. Personalkostnaderna är fortsatt lägre än budget, vilket för månaden är en differens på 0,8 mkr. Kostnader som ligger över budget är bl a reparation och underhåll av framför allt fordon. Även inköp av avfallsbärare har under månaden varit högre än budget. I perioden har också största delen av kostnaden för e-hanteringssystemet kommit, vilket motsvarar 0,9 mkr.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Presentationsunderlag

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 43

Avfallsföreskrifter 2026

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Förbundsdirektionen beslutar att godkänna förslaget till Avfallsföreskrift 2026 för utställning och samråd.
2. Förbundsdirektionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att under början av 2025 genomföra utställning och samråd av förslaget till Avfallsföreskrifter 2026.

Ärendet

Avfallsföreskrifterna anger förutsättningarna för avfallshanteringen i Kretslopp Sydosts medlemskommuner. Anpassning av avfallsföreskrifterna krävs för att möjliggöra införandet av insamling av förpackningsavfall från småhus med ett fyrfackskärssystem, vilket förbundsdirektionen beslutade om i december 2023 (2023-12-08, § 49).

Eftersom förändringen, att införa fastighetsnära insamling av förpackningsavfall vid småhus, påverkar ett stort antal abonnenter krävs att förslaget till ny avfallsföreskrift kommuniceras via utställning och samråd, innan den fastställs (15 kap. 41-44 §§ Miljöbalk, 1998:808). Utställningen riktar sig till allmänheten och samrådet riktar sig till myndigheter och andra berörda med väsentligt intresse av avfallsföreskriften.

Förslaget till Avfallsföreskrift 2026 presenteras i bilagorna 8, 9 och 10.

Jämfört med nu gällande avfallsföreskrift omfattar Avfallsföreskrift 2026 bland annat:

- Anpassning av föreskrifterna till Kretslopp Sydosts samlingsansvar för förpackningsavfall (i och med Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar), från hushåll och samlokaliserade verksamheter.
- Anpassning av föreskrifterna för att möjliggöra fastighetsnära insamling av förpackningsavfall.
- Förutsättningar för att införa insamling av elektronikavfall, ljuskällor och batterier via påhågsbox på fyrfackskärl.
- Uppdatering av avfallsföreskriften utifrån nya lagar och regler, exempelvis producentansvar för fiskeredskap.

Gällande bestämmelser

15 kap. 41-44 §§ Miljöbalk (1998:808)

Ekonomiska konsekvenser

Inga direkta konsekvenser att redovisa.

Miljömässiga konsekvenser

Inga direkta konsekvenser att redovisa.

Uppföljning

Kommande arbetsutskott under 2025, efter genomförd utställning och genomfört samråd.

Bakgrund

Förbundsdirektionen beslutade 2023-12-08, § 49, att införa insamling av förpackningsavfall från småhus (villor och fritidshus) med ett fyrfackskärssystem där matavfall, restavfall och förpackningsavfall samlas in fastighetsnära.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 43 fortsättning

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören och verksamhetsutvecklaren föreslås att:

1. Förbundsdirektionen beslutar att godkänna förslaget till Avfallsföreskrift 2026 för utställning och samråd.
2. Förbundsdirektionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att under början av 2025 genomföra utställning och samråd av förslaget till Avfallsföreskrifter 2026.

Dagens sammanträde

Verksamhetsutvecklare Peter Mellbo föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 8. Förslag till Avfallsföreskrift 2026.

Bilaga 9. Förslag till Avfallsföreskrift 2026, med markerade ändringar.

Bilaga 10. Sammanfattning över föreslagna ändringar i Avfallsföreskrift 2026.

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 44

Slutligt förslag på ny delegationsordning

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Förslaget till ny delegationsordning för Kretslopp Sydost antas och gäller från och med 2025-01-01.

Ärendet

Kretslopp Sydosts förbundsdirektion beslutade, 2023-12-08, § 52, att ge förbundsdirektören i uppdrag att ta fram ett förslag på en ny delegationsordning.

Arbetet med en ny delegationsordning har bedrivits med utgångspunkt från följande tidsplan för beslutsprocessen.

- 4 oktober: Information om arbetet i Arbetsutskottet och ett första förslag (utkast) till delegationsordning redovisas.
- 18 oktober: Information om arbetet i Direktionen och ett första förslag (utkast) till delegationsordning redovisas.
- 15 november: Slutligt förslag behandlas i Arbetsutskottet.
- 29 november: Slutligt förslag antas av Direktionen. Delegationsordningen gäller från och med 1 januari 2025.

Föreliggande förslag till ny delegationsordning

Delegering av beslutanderätt syftar till att avlasta direktionen från rutinärenden. Detta för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden. Vidare är också syftet att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Förslagets första del innehåller en allmän beskrivning om delegering av beslutanderätt utifrån kommunallagens bestämmelser. Det handlar om delegationsbeslutens rättsverkan, vad som inte kan delegeras, vidaredelegation och ersättare för delegat, anmälan av delegationsbeslut samt överklagande av beslut fattade på delegation.

Andra delen utgörs av en delegationsförteckning och i denna sorteras delegationsärendena, med aktuell delegat, in i verksamhetsområdena: Allmänna ärenden, Personalärenden, Ekonomiärenden, Dataskydd -GDPR, Avfall och återvinning samt Medborgarförslag. Förbundsdirektörens möjligheter till vidaredelegation, till annan anställd inom kommunalförbundet, framgår också av delegationsförteckningen.

Dokumentation och anmälan av delegationsbeslut

Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till direktionen. Om inget annat särskilt har beslutats så ska anmälan ske vid direktionens nästkommande sammanträde.

Respektive delegat ansvarar för att anmälan sker. Anmälan är viktig för att tillgodose direktionens informations- och kontrollbehov, men också för hur överklagandetiden beräknas.

Beslut som fattas med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förbundsdirektör som sedan i sin tur anmäler beslutet till direktionen.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 44 fortsättning

Dispenser

Den allra största mängden delegationsbeslut som fattas handlar om beslut om undantag från renhållningsföreskrifterna (dispenser) enligt bestämmelserna i 29-42 §§. För att underlätta redovisningen av dessa beslut har ett förslag till en särskild förteckning utformats. Av denna framgår ärendetyp (utifrån paragraf i föreskrifterna) och hur många dispenser som har beviljats inom respektive medlemskommun.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören och administrativa ledningsstödet föreslås att förslaget till ny delegationsordning för Kretslopp Sydost antas och gäller från och med 2025-01-01.

Dagens sammanträde

Administrativa ledningsstödet Per Nygren föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 11. Förslag till ny delegationsordning.

Bilaga 12. Förteckning delegationsbeslut: Dispenser

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 45

Översyn av förbundsdirektörens instruktion - uppdrag

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet ger förbundsordförande i uppdrag att ta fram ett förslag till instruktion för förbundsdirektören.

Ärendet

Enligt kommunallagen 7 kapitlet, 2 § framgår det att styrelsen i en instruktion ska fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. I instruktionen ska också direktörens övriga uppgifter framgå.

Förbundsdirektionen beslutade 2023-01-27 § 7 att fastställa en instruktion för förbundsdirektören. Den nuvarande instruktionen för förbundsdirektören heter Instruktion till förbundsdirektören tillika delegationsordning.

Förbundsdirektionen beslutade 2023-12-08 § 52 att ge förbundsdirektören i uppdrag att ta fram förslag på en reviderad delegationsordning. Förbundsdirektionen informerades om ett förslag till ny förbundsordning, 2024-10-18 § 33 och föreslås att vid sitt sammanträde 2024-11-29 besluta om en ny delegationsordning som träder i kraft 1 januari 2025.

Med bakgrund av att den nuvarande instruktionen till förbundsdirektören är tillika delegationsordning så behöver även instruktionen revideras. I samband med revidering föreslås att även övriga delar av instruktionen ses över för att aktualiseras.

Eftersom instruktionen är ett av styrelsens verktyg för att styra samt reglera relationen med förbundsdirektören anses det vara lämpligare att förbundsordförande får i uppdrag att ta fram ett förslag till instruktion för förbundsdirektören. Uppdraget föreslås ges av arbetsutskottet.

En ny instruktion för förbundsdirektören kommer därefter att läggas fram till förbundsdirektionen för beslut.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsordförande föreslås att arbetsutskottet ger förbundsordförande i uppdrag att ta fram ett förslag till instruktion för förbundsdirektören.

Dagens sammanträde

Förbundsordförande Anton Sejnehed (S) föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 46

Gallring av registrerade pappershandlingar efter skanning till dokument- och ärendehanteringssystemet Platina.

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Allmänna handlingar i pappersform som registrerats samt skannats och där bilden tillförts elektronisk akt i diariet gallras "vid inaktualitet" det vill säga efter kontroll av att den skannade versionen är likalydande med ursprungshandlingen.
2. Maskinvaran som används vid skanning ska uppfylla arkivlagstiftningens krav på hållbarhet och läsbarhet. Informationsförlust får inte uppstå vid skanningsmomentet.
3. Förbundsdirektören får i uppdrag att utreda vilka handlingar som kan behöva sparas på papper för alltid eller kan gallras efter en viss tid efter skanning om det behövs för bevisvärde eller av andra skäl.
4. Utskrifter av elektroniskt registrerade handlingar bör endast göras i undantagsfall.

Undantag:

Från gallring efter skanning undantas pappershandlingar där underskrift krävs på grund av krav i lagstiftning, exempelvis justerade protokoll, avtal & kontrakt, handlingar som behövs för att styrka ett legalt förhållande, handlingar som behövs för bevisvärde.

Myndigheten får frånga skanning i de fall en handling som ska diarieföras är mycket omfattande, inbunden eller där formatet inte lämpar sig för skanning. För att få den digitala akten så komplett som möjligt bör man skanna den inkommande skrivelsen och de första sidorna av materialet. Originalen bevaras i den fysiska akten.

Detta beslut gäller retroaktivt för allmänna handlingar tillhörande ärenden som öppnats i Platina från juni 2009.

Ärendet

Allmänna handlingar ska bevaras i ursprungligt skick. Det betyder att de normalt bevaras och hanteras i det format de kommer in till eller upprättas av en myndighet. Överföring till annat medium som medför informationsförlust, förlust av möjliga sammanställnings- och sökmöjligheter samt förlust av möjligheterna att fastställa handlingens äkthet innebär gallring och kräver beslut om gallring.

Arkivförfattningarna hindrar inte att ett ärende är helt digitalt, om man bortser vissa handlingar som behöver finnas i ursprungligt skick. Lagstiftningen ställer däremot krav på hur den digitala långtidslagringen organiseras.

I egenskap av systemägare beslutade Kalmar kommunstyrelse den 6 december 2016 att motsvarande gallringsprincip ska gälla för ärendehanteringssystemet Public 360. Eftersom Kretslopp Sydost lyder under Kalmar kommuns arkivmyndighet och verkar som systemägare för sitt dokument- och ärendehanteringssystemet Platina lämpar det sig att besluta om samma gallringsprincip som Kalmar kommunstyrelse. Gallringsprincipen leder till att Kretslopp Sydosts informationshantering blir mer effektiv och i linje med förbundets inriktning att arbeta digitalt och undvika sparande av digitala kopior av pappershandlingar.

Som systemägare för sitt dokument- och ärendehanteringssystem Platina är Kretslopp Sydost därmed arkivansvarig för innehållet. I det ansvaret ingår bl.a. att ansvara för det långsiktiga bevarandet av informationen och på sikt kunna överlämna det elektroniska diariet inkl. handlingar till ett framtida e-arkiv för långsiktigt bevarande.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 46 fortsättning

Kretslöpp Sydost har genomfört en större omarbetning av sin verksamhetsspecifika informationshanteringsplan och därför lämpar sig att implementera denna generella gallringsprincip i samband med antagande av ny informationshanteringsplan.

Ekonomiska konsekvenser

Positiva i samband med att digitalt sparande medför mindre utgifter för papper och utskrift- och kopieringskostnader, samt kostnad för förvaring i närarkiv.

Miljömässiga konsekvenser

Den nya planen verkar aktivt för digitalt sparande vilket medför positiv inverkan på miljön i form av minskat användande av papper.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören och administratören föreslås att:

1. Allmänna handlingar i pappersform som registrerats samt skannats och där bilden tillförts elektronisk akt i diariet gallras "vid inaktualitet" det vill säga efter kontroll av att den skannade versionen är likalydande med ursprungshandlingen.
2. Maskinvaran som används vid skanning ska uppfylla arkivlagstiftningens krav på hållbarhet och läsbarhet. Informationsförlust får inte uppstå vid skanningsmomentet.
3. Förbundsdirektören får i uppdrag att utreda vilka handlingar som kan behöva sparas på papper för alltid eller kan gallras efter en viss tid efter skanning om det behövs för bevisvärde eller av andra skäl.
4. Utskrifter av elektroniskt registrerade handlingar bör endast göras i undantagsfall.

Dagens sammanträde

Administratör Nina Hammarberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 47

Godkännande av ny informationshanteringsplan.

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Förbundsdirektionen beslutar att anta Kretslopp Sydosts Informationshanteringsplan 2025 och godkänna de gallringsfrister som anges.
2. Förbundsdirektionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att ta fram förslag på process för slutarkivering.

Ärendet

Förbundet ska ha en verksamhetsspecifik informationshanteringsplan (IHP) som beskriver hur deras allmänna handlingar hanteras och om de får gallras. I nuläget följer Kretslopp Sydost en dokumentationshanteringsplan från 2013-10-10 godkänd av dåvarande Förbundschef.

Kommunstyrelsen i Kalmar kommun är enligt avtal från 2007 Kretslopp Sydosts arkivmyndighet. Den 2 april 2007 togs ett beslut av direktionen att kontakta Kalmar kommun med förfrågan om att få tillhöra dess arkivmyndighet och lyda under dess arkivreglemente. Från och med 2025-01-01 är det inkluderat i förbundsordningen under § 17 att vi lyder under Kalmar arkivmyndighet.

Hösten 2023 påbörjade arkivredogöraren arbetet med att ta fram en ny plan. Kalmar kommunstyrelse beslutade 2023-06-07 § 131 (Dnr KS 2023/0380) en koncerngemensam informationshanteringsplan 2023 som beslutar om gallring för koncerngemensamma allmänna handlingar. Som följd av det beslutet tog arkivmyndigheten fram en mall för de verksamhetsspecifika verksamheterna. Arkivredogöraren har använt denna mall för Kretslopp Sydosts föreslagna plan och den koncerngemensamma planen har använts som underlag. Kretslopp Sydosts olika verksamhetsområdena har löpande varit konsulterade och delaktiga i arbetet med att ta fram förslaget på ny plan. Förslaget har presenterats för kommunarkivarierna som har återkopplat och deras förslag på ändringar har implementerats.

Översyn av den beslutade planen behövs utföras minst en gång per år.

I samma process togs det fram en arkivbeskrivning som inkluderas som bilaga i ärendet för kännedom. Kommunarkivarierna har även tagit del av denna och återkopplat.

Ekonomiska konsekvenser

Positiva i samband med att digitalt sparande medför mindre utgifter för papper och utskrift- och kopieringskostnader, samt kostnad för förvaring i närarkiv.

Miljömässiga konsekvenser

Den nya planen verkar aktivt för digitalt sparande vilket medför positiv inverkan på miljön i form av minskat användande av papper.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören och administratören föreslås att:

1. Förbundsdirektionen beslutar att anta Kretslopp Sydosts Informationshanteringsplan 2025 och godkänna de gallringsfrister som anges.
2. Förbundsdirektionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att ta fram förslag på process för slutarkivering.

Dagens sammanträde

Administratör, tillika arkivredogörare, Nina Hammarberg föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 47 fortsättning

Beslutsunderlag

Bilaga 13. Förslag till Informationshanteringsplan Kretslopp Sydost 2025.(165768) (0)

Bilaga 14. Arkivbeskrivning (179272)

Bilaga 15. Dokumenthanteringsplan MÅS 4.3.1 2013-10-10

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 48

Avfall Sveriges Årsmöte 2025.

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen beslutar att arbetsutskottets ledamöter ges möjlighet att delta på Avfall Sveriges årsmöte 2025.

Ärendet

Avfall Sverige är kommunernas branschorganisation inom avfallshantering. Medlemmar är Sveriges kommuner, kommunalförbund och kommunala bolag.

Varje år anordnar Avfall Sverige ett årsmöte där förtroendevalda och tjänstepersoner från branschen samlas för att fördjupa kunskaper, nätverka och göra studiebesök.

Kretslopp Sydost är medlemmar i Avfall Sverige och deltar därför på årsmötet som röstberättigande medlem.

Årsmöte 2024 anordnades i Malmö med SYSAV som värd. Arbetsutskottet gavs möjlighet att delta och tillsammans med ordförande deltog förtroendevalda från kommunerna Mörbylånga, Torsås och Vetlanda.

2025 anordnas årsmötet i Karlstad under dagarna 20 och 21 maj med Karlstads Energi AB som värd. Arbetsutskottets ledamöter föreslås ges möjlighet att delta på årsmötet.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att förbundsdirektionen beslutar att arbetsutskottets ledamöter ges möjlighet att delta på Avfall Sveriges årsmöte 2025.

Dagens sammanträde

Förbundsdirektören föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 49

Yttrande Sävsjö kommun – motion "Återbruk av avfall"

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Förbundsdirektionen godkänner verksamhetens förslag till yttrande till Sävsjö kommun över motion *Återbruk av avfall*.
2. Förbundsdirektionen överlämnar verksamhetens förslag till yttrande över motion *Återbruk av avfall* till Sävsjö kommun som Kretslopp Sydost yttrande över motionen.

Ärendet

Vänsterpartiet har lämnat in en motion till Sävsjö kommuns kommunfullmäktige, 2024-09-16. Sävsjö kommun har i sin beredning av motionen bett Kretslopp Sydost om ett yttrande. Sävsjös begäran om yttrande inkom till Kretslopp Sydost 2024-11-04.

Motionen föreslår att Sävsjö kommun tillsammans med Kretslopp Sydost ska arbeta vidare med återbrukskoncept på återvinningscentralerna.

Yttrande

Kretslopp Sydosts verksamhet styrs av lagstiftning, förbundsordningen, avfallsplanen och föreskrifter. Förbundsordningen, avfallsplanen och föreskrifterna beslutas av förbundets åtta medlemskommuner som tillsammans utgör förbundet.

Av förbundsordningen framgår vilken verksamhet som medlemskommunerna har lämnat över till Kretslopp Sydost att bedriva å kommunernas vägnar. Insamling av avfall via återvinningsstationer och återvinningscentraler är ett sådant uppdrag som medlemskommunerna har lämnat över till förbundet. Förbundsordningen beslutas kollektivt av samtliga medlemskommuners kommunfullmäktige.

I Kretslopp Sydost finns också en gemensam avfallsplan som omfattar perioden 2023-2030. Avfallsplanen är framtagen i nära samarbete mellan Kretslopp Sydost och de åtta medlemskommunerna. Därefter har respektive medlemskommuns kommunfullmäktige antagit avfallsplanen. Sävsjö kommun antog *Avfallsplan 2023-2030*, 2022-09-12 § 80.

Avfallsplanen innehåller två mål om *Avfallsminimering återbruk*. Målen enligt den gemensamt beslutade avfallsplanen är:

1. *Öka invånarnas vilja och acceptans för att handla återbrukade produkter. Resultaten från kundundersökning ska senast år 2030 visa att intresset för att lämna produkter till återbruk är lika stort som intresset för att köpa återbruksprodukter.*
2. *Andelen avfall från ÅVC som går till återbruk ska öka med 20% till år 2030, jämfört med 2022.*

Mer information om de beslutade målen, måluppföljning och åtgärder återfinns i *Avfallsplanen 2023-2030*, avsnitt 2.3.2 Avfallsminimering återbruk.

För att följa upp genomförande av avfallsplanen träffas en projektgrupp bestående av Kretslopp Sydost och medlemskommunerna. Här förs samtal om avfallsplanen och hur respektive part arbetar med sina ansvar inom ramen för avfallsplanen.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 49 fortsättning

Kretslopp Sydost arbetar idag med att vid återvinningscentralerna erbjuda olika former av insamling av återbruk. Vilken insamling och omfattning styrs delvis av respektive återvinningscentralers förutsättningar. Det som samlas in vid återvinningscentralerna hanteras olika i medlemskommunerna beroende på förutsättningar som finns i kommunen. I vissa kommuner finns det kommunala återbruk som hämtar det som har samlats in. Kretslopp Sydost har också samarbeten med flera andra aktörer, ideella hjälporganisationer, som hämtar de återbruksmaterial som samlas in. Aktörerna lämnar sedan tillbaka de som inte säljs. Det innebär att ett avfall i vissa fall transporteras till återvinningscentralen två gånger, en gång av det enskilda hushållet och en andra gång av återbruksaktören.

Av avfallsplanen framgår att Kretslopp Sydost arbetar för att öka andelen material som samlas in som går till återbruk. Kretslopp Sydost kommer med bakgrund av det att arbeta för att utveckla möjligheten att återbruka material. Arbetet kommer att ske tillsammans med kommunerna inom ramen för den befintliga avfallsplanen. Medlemskommunerna har möjlighet, att tillsammans, utveckla skrivningarna i den avfallsplan som ska gälla efter den nuvarande planen som löper till 2030.

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att:

1. Förbundsdirektionen godkänner verksamhetens förslag till yttrande till Sävsjö kommun över motion *Återbruk av avfall*.
2. Förbundsdirektionen överlämnar verksamhetens förslag till yttrande över motion *Återbruk av avfall* till Sävsjö kommun som Kretslopp Sydost yttrande över motionen.

Dagens sammanträde

Förbundsdirektören föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 16. Motion V KF Savsjo240916(24KSRR101-1.2)

Avfallsplan 2023-2030

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 50

Yttrande Sävsjö kommun – motion "Avfall"

Arbetsutskottets beslutsförslag till förbundsdirektionen

1. Förbundsdirektionen godkänner verksamhetens förslag till yttrande till Sävsjö kommun över motion *Avfall*.
2. Förbundsdirektionen överlämnar verksamhetens förslag till yttrande över motion *Avfall* till Sävsjö kommun som Kretslopp Sydosts yttrande över motionen.

Ärendet

Vänsterpartiet har lämnat in en motion till Sävsjö kommuns kommunfullmäktige, 2024-09-16. Sävsjö kommun har i sin beredning av motionen bett Kretslopp Sydost om ett yttrande. Sävsjö begäran om yttrande inkom till Kretslopp Sydost 2024-11-04.

Motionen föreslår att Sävsjö kommun ska ge direktiv till sina representanter i förbundet att driva:

- Att hushållen har möjlighet att välja till färre tömningar upp till 1 gång/månad.
- Att avgiften ska speglas utifrån den mängd avfall man har alternativt tömningsfrekvens. För att avgiften ska vara drivande till att minska avfall bör den därför ökas exponentiell till mängden avfall alternativt till tömningsfrekvensen.
- Att Kretslopp Sydost tar fram en plan för att stimulera till egen kompostering.

Yttrande

Kretslopp Sydost verksamhet styrs av lagstiftning, förbundsordningen, avfallsplanen och avfallsföreskrifter. Förbundsordningen, avfallsplanen, avfallsföreskrifterna och taxorna beslutas av förbundets åtta medlemskommuner som tillsammans utgör förbundet.

Kretslopp Sydost har taxor och föreskrifter som reglerar insamlingen av avfall. Taxorna och avfallsföreskrifterna är gemensamma för alla medlemskommuner i förbundet. Genom att ha gemensamma taxor och avfallsföreskrifter så innebär det att de kostnaderna som finns för insamling och behandling av avfall kostnadsberäknas per avfall och därmed resulterar i en taxa. Vid olika taxor och avfallsföreskrifter i respektive medlemskommun skulle också hänsyn behöva tas till att insamling av vissa avfallslag är mer kostsam i vissa kommuner. Med olika avfallsföreskrifter i de olika kommunerna skulle också taxorna behöva vara differentierade mellan medlemskommunerna eftersom olika avfallsföreskrifter leder till olika nivåer på service.

Kretslopp Sydost arbetar intensivt med att genomföra det nationella beslutet om fastighetsnära insamling av förpackningsavfall också kallad närsortering. En del i arbetet med ett nytt insamlingssystem är att de befintliga avfallsföreskrifterna behöver revideras och förändras.

Förbundsdirektionen beslutade 2023-12-08 § 49 att förbundsdirektören i arbetet med de nya avfallsföreskrifterna och taxeföreskrifterna särskilt ska beakta möjligheterna för den enskilda abonnenten att genom aktiva och medvetna val påverka sin avfallstaxa.

Förbundsdirektionen beslutade 2024-10-18 § 29 om en tidsplan för arbetet med avfallsföreskrifter för 2026. Tidsplanen avser utställning av förslag för allmänheten samt remiss till medlemskommunerna. Ett förslag till avfallsföreskrifter beräknas beslutas av förbundsdirektionen i juni 2025 för vidare beslut om antagande av medlemskommunerna i början av hösten 2025.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 50 fortsättning

Förbundsdirektionens inriktning har varit att den nuvarande taxeintäkten från abonnenterna tillsammans med ersättningen från producenterna ska täcka kostnaderna för det nya insamlingsystemet. Det kan innebära att taxan för den enskilda abonnenten kan bli förändrad beroende på vilken taxa som abonnenten har idag. För att nå inriktningen om att befintliga taxeintäkter ska täcka kostnaderna behöver Kretslopp Sydost kontinuerligt följa och utvärdera hur olika nivåer på service och tjänster påverkar kostnaderna.

Exempelvis kan en möjlighet för en enskild abonnent för att minska sin enskilda kostnad leda till högre kostnader för Kretslopp Sydost, vilket leder till att taxekollektivet i sin helhet får högre taxor om inte den enskilda abonnenten ska bära kostnaden fullt ut. Det kan till exempel handla om val av storlek på kärl där bytet av kärlet är kostsamt för förbundet och idag inte täcks av befintlig taxa.

Förändrade tömningsintervaller är också en fråga som inte är helt enkel. Om en person på en gata väljer att ändra sitt tömningsintervall så minskar endast Kretslopp Sydost kostnad till viss del eftersom förbundet trots det behöver vara där för att tömma övriga kärl. Avgiften som abonnenten betalar består både av kostnad för hämtning och avsättning. En glesare intervall kan medföra en mindre avfallsmängd, vilket då kan innebära lägre kostnader för Kretslopp Sydost.

Kretslopps Sydost kostnader minskar alltså inte alltid proportionellt för förbundet utifrån den enskilda abonnentens val, ska den enskilda abonnenten då ha lägre taxa? Kostnaden som fortfarande kvarstår, ska den då finansieras via högre taxor till övriga abonnenter? Det är den här typen av frågor som Kretslopp Sydost ser över i samband avfallsföreskrifter och taxor inför ett nytt insamlingsystem.

Befintliga avfallsföreskrifter, som är beslutade av samtliga medlemskommuner, tillåter hemkompostering av avfall. I avfallsföreskrifterna framgår för när tillstånd behöver sökas för kompostering av avfall.

Det matavfall som Kretslopp Sydost samlar in används för att göra biogas, vilket har en högre miljönytta än kompostering. Detta eftersom det vid biogastillverkning blir nytta både av energi och näringsämnen. Vid kompostering nyttiggörs bara näringsämnen. Den sämsta miljönyttan är att förbränna matavfallet.

Den nuvarande Avfallsplanen 2023-2030, beslutad av samtliga medlemskommuner, har inte pekat ut en gemensam inriktning för att öka andelen abonnenter som har hemkompostering. Kretslopp Sydost arbetar utifrån det som de åtta medlemskommunerna kommer överens om och beslutar i de styrande dokumenten.

Kretslopp Sydost har ingen invändning till att människor som vill och har förutsättningar för att kompostera sitt avfall hemma, i enlighet med avfallsföreskrifterna. Fördelen med att kompostera hemma är att det blir ett lokalt omhändertagande och att transporter undviks. Hemkompostering kan leda till vissa positiva effekter då mängden avfallet som transporteras blir mindre. Transporterna upphör dock inte helt eftersom sopbilarna behöver åka till en gata och tömma även om ett av hushållen på gatan har kompostering hemma.

Kretslopp Sydost bedömer med bakgrund av att miljönyttan av en kompostering hemma inte överstiger den miljönytta som sker genom förbundets insamling att det är skäligt att ta fram en plan för att stimulera till mer egen kompostering.

Just sign	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 50 fortsättning

Ärendets behandling

I en tjänstebeskrivelse 2024-11-15 från förbundsdirektören föreslås att:

1. Förbundsdirektionen godkänner verksamhetens förslag till yttrande till Sävsjö kommun över motion *Avfall*.
2. Förbundsdirektionen överlämnar verksamhetens förslag till yttrande över motion *Avfall* till Sävsjö kommun som Kretslopp Sydosts yttrande över motionen.

Dagens sammanträde

Förbundsdirektören föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förbundsdirektörens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 17. Motion V avfall(24KSRR101-1.1)
Avfallsföreskrifter 2024

Skickas till

Förbundsdirektionen

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

§ 51

Förbundsdirektören informerar

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Följande områden redovisas:

- Prioriterat mål Verksamhetsplanen 2025
- Överprövad fordonsupphandling
- Avtal dag- och lakvatten Moskogen
- Avtalsdiskussion

Ärendets behandling

I en tjänsteskrivelse från förbundsdirektören föreslås att informationen noteras som mottagen.

Dagens sammanträde

Förbundsdirektör Maria Schade informerar om:

1. Prioriterat mål Verksamhetsplanen 2025
2. Överprövad fordonsupphandling
3. Avtal dag- och lakvatten Moskogen
4. Avtalsdiskussion
5. Reformering av avfallslagstiftningen för ökad materialåtervinning och för mer cirkulär ekonomi

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att förbundsdirektionen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Presentationsmaterial

Just sign	Utdragsbestyrkande
------------------	---------------------------

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter: